

PS2 / z 13.09.2024
Urząd Gminy Jodłowa
W P Ł Y N Ę Ł O
13.09.2024
Nr 7225.2024 ... zał. ... 5
podpis

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	WÓJT GMINY JODŁOWA
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Ochrona i promocja zdrowia oraz , ratownictwo i ochrona ludności

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenie Ochotnicza Straż Pożarna w Dzwonowej NIP: 87222154751 REGON: 691685540 KRS 0000050730 Nr rachunku Bankowego: Reprezentowana przez Andrzej Olszówka -Prezes	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Andrzej Olszówka- Prezes Tel. 502657287

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	OSP Dzwonowa zapobiega zagrożeniom			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	25.09.2024	Data zakończenia	15.10.2024
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
<p>Zadanie polega na organizacji pokazów strażackich oraz szkolenia z pierwszej pomocy i zapobiegania zagrożeniom dla wszystkich mieszkańców gminy Jodłowa ze szczególnym uwzględnieniem mieszkańców sołectwa Dzwonowa.</p> <p>Zadanie zostanie zorganizowane w dniu 28.09.2024. będzie polegało na organizacji szkolenia z zakresu pierwszej pomocy. Strażacy Ochotnicy mający uprawnienia do przeprowadzania szkolenia zorganizują i przeprowadzą pogadankę na zasad udzielania pierwszej pomocy, zagrożeń w ruchu drogowym oraz zagrożeń czyhających podczas prac w gospodarstwie domowym. Po przeprowadzonym szkoleniu teoretycznym będzie miało miejsce szkolenie praktyczne z zasad udzielania pierwszej pomocy. Szkolenie praktyczne będzie polegało na pokazaniu na fantomach jak wykonuje się resuscytację krążeniowo-oddechową, zasady korzystania z defibrylatorów jak ustawić osobę pokrzywdzoną w wypadku w pozycji bezpiecznej</p> <p>Podczas pogadanki zostaną przedstawione zagrożenia w ruchu drogowym oraz zagrożenia na jakie mogą napotkać rolnicy podczas wykonywania prac polowych i w gospodarstwach domowych. Ponadto w trakcie przeprowadzania pogadanki zostaną przedstawione zasady zdrowego odżywiania się.</p> <p>W ramach realizacji zadania zostaną również zaprezentowane wozy strażackie oraz umundurowanie. Dzięki prezentacji mieszkańcy gminy i Dzwonowej będą mieć możliwość obcowania i zapoznania się ze sprzętem przeznaczonym do zadań specjalnych.</p> <p>Zadanie jest skierowane do wszystkich mieszkańców gminy Jodłowa. Aby dotrzeć i przyciągnąć jak największą liczbę uczestników zaplanowano wynajem atrakcji dla dzieci i młodzieży takich jak dmuchane zjeżdżalnie oraz zaplanowano</p>				

poczęstunek. Ponadto aby prawidłowo przeprowadzić pokazy zaplanowano zakup części wyposażenia bojowego strażaków. Zakupione wyposażenie strażaka będzie służyło podczas akcji ratowniczych.

Realizacja zadania przyczyni się do zmniejszenia przestępstw w ruchu drogowym a tym samym przyczyni się do promowania bezpieczeństwa w ruchu drogowym od najmłodszych lat. Pozwoli aktywnie spędzać wolny czas mieszkańcom a to z kolei wpłynie pośrednio na zmniejszenie przestępstw na szkodę małoletnich oraz przyczyni się do zmniejszenia przemocy domowej. Celem zadania jest podniesienie wiedzy na temat bezpieczeństwa w życiu codziennym. Przyczyni się do wzbudzenia empatii w stosunku do drugiego człowieka.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja szkolenia oraz pokazów strażackich	1	Dok. finansowa, dok. fotograficzna
Wzrost wiedzy mieszkańców gminy Jodłowa na temat zasad udzielania pierwszej pomocy	100	Dok. finansowa, dok. fotograficzna
Wzrost wiedzy mieszkańców gminy Jodłowa na temat zagrożeń w ruchu drogowym oraz zagrożeń w gospodarstwach domowych.	100	Dok. finansowa oraz dok. Fotograficzna.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie Ochotnicza Straż pożarna w Dzwonowej działa prężnie realizując zakładane cele statutowe do których zalicza się m.in.

- zapobieganie zagrożeniom
- branie udziału w akcjach ratowniczo-gaśniczych
- informowanie ludności o istniejących zagrożeniach pożarowych oraz sposobach ochrony przed nimi.
- rozwijanie wśród członków OSP kultury fizycznej i sportu oraz prowadzenie działalności kulturalno-oświatowej i rozrywkowej
- reprezentowanie OSP.

Opisane w ofercie zadanie będzie realizowane przez Zarząd OSP, który posiada odpowiednią wiedzę i kwalifikacje do realizacji zadań o podobnej tematyce.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynajem atrakcji dla dzieci i młodzieży	800,00	800,00	0,00
2.	Zakup art. spożywczych niezbędnych do wykonania poczęstunku	1000,00	1000,00	0,00

3.	Zakup materiałów niezbędnych do przeprowadzenia pokazów strażackich.	1200,00	1200,00	0,00
4.	Koszt 4			
5.	Koszt 5			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		3000,00	3000,00	

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

OCHOTNICZA STRAZ POŻARNA
DZWONOWA
39-225 Jodkowa, woj. podkarpackie

Data 13.09.2024

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

PREZES ZARZĄDU
OSP W DZWONOWEJ
Andrzej Olszówka
Andrzej Olszówka

*Ochotnicza Straż Pożarna
 pleceń Ochotniczej Straży Pożarnej*

STATUT

OCHOTNICZEJ STRAŻY POŻARNEJ

Dzwonowej

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Stowarzyszenie nosi nazwę OCHOTNICZA STRAZ POŻARNA
 Dzwonowej..... znana dalej OSP.

§ 2.

Stowarzyszenie OSP działa na podstawie ustawy z dnia
7 kwietnia 1909 r. - prawo o stowarzyszeniach oraz ustawy
z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej,
a także niniejszego statutu.

§ 3.

Siedzibą OSP jest *Siedzioba. Dębiny OSP
 Dzwonowej*

§ 4.

Terenem działania OSP jest miejscowość (zakład pracy)
będąca jej siedzibą oraz miejscowości położone w rejonie
pomocy wzajemnej.

§ 5.

Ochotnicza Straż Pożarna posiada osobowość prawną.

§ 6.

Ochotnicza Straż Pożarna jest członkiem Związku Ochotniczych
Straży Pożarnej Rzeczpospolitej Polskiej.

Za zgodności z oryginałem

**OCHOTNICZA STRAZ POŻARNA
DZWONOWA**
39-225 Jodłowa, woj. podkarpackie

**PREZES ZARZĄDU
OSP W DZWONOWEJ**
 Andrzej Olszówka

Ochotnicza Straż Pożarna może posiadać sztandar oraz używać pirotechniki, godła, mundurów, dystyngcji, odznak i flagi organizacyjnej według wzorów określonych w odrębnych przepisach.

§ 8.

Działalność ochotniczych straży pożarnych coiera się na pracy społecznej jej członków. Do prowadzenia swych spraw mogą zatrudniać pracowników.

ROZDZIAŁ II

CELE I SPOSOBY DZIAŁANIA

§ 9.

Celam Ochotniczej Straży Pożarnej jest:

1. Prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie pożarom oraz współdziałanie w tym zakresie z instytucjami i stowarzyszeniami.
2. Hranie udziału w akcjach ratowniczych przeprowadzanych w czasie pożarów, zagrożeń ekologicznych związanych z ochroną środowiska oraz innych klęsk i zdarzeń.
3. Informowanie ludności o istniejących zagrożeniach przydatnych i ekologicznych oraz sposobach ochrony przed nimi.
4. Rozwijanie wśród członków ochotniczych straży ogólnych kultury fizycznej i sportu oraz prowadzenie działalności kulturalno-oświatowej i rozrywkowej.
5. Uczestniczenie i reprezentowanie OSP w organach samorządowych i przedstawicielskich.
6. Wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów o ochronie przeciwpożarowej oraz niniejszego statutu.

§ 10.

Zadania i cele wymienione w § 9 Ochotnicza Straż Pożarna realizuje przez:

1. Prowadzenie zespołów do prowadzenia kontroli stanu ochrony przeciwpożarowej w

2. Organizowanie spośród swoich członków pododdziałów pożarniczych.

3. Przedstawianie organom władzy samorządowej i administracji rządowej wniosków w sprawach ochrony przeciwpożarowej.

4. Prowadzenie podstawowego szkolenia pożarniczego członków OSP i współdziałanie z Państwową Strażą Pożarną w organizowaniu szkolenia funkcyjnych OSP.

5. Organizowanie młodzieżowych i kobiecych drużyn pożarniczych.

6. Organizowanie zespołów świetlicowych, bibliotek, orkiestr, teatrów amatorskich, chórów, sekcji sportowych i innych form pracy społeczno-wychowawczej i kulturalno-oświatowej.

7. Organizowanie zawodów sportowych i imprez propagujących kulturę fizyczną.

8. Prowadzenie innych form działalności mających na celu wykonanie zadań wynikających z ustawy o ochronie przeciwpożarowej i niniejszego statutu.

ROZDZIAŁ III

CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§ 11.

Członkami OSP mogą być osoby fizyczne, mające pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawione praw publicznych. Małoletni za zgodą przedstawicieli ustawowych i osoby prawne z wyjątkiem osób wymienionych w art. 44 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach /Oz.U. Nr 20 poz. 104/.

§ 12.



Członkowie OSP dzielą się na:

1. Członków czynnych,
2. Członków młodzieżowych drużyn pożarniczych,
3. Wspierających,
4. Honorowych.

§ 14.

"W pełni świadom obowiązków strażaka-ochotnika uroczysto przyrzekam czynnie uczestniczyć w ochronie przeciwpożarowej mójtku narodowego, być idyśy p... inowany członkiem Ochotniczej Straży Pożarnej, dbałym o jej godność, ofiarnym i mężnym w ratowaniu życia ludzkiego i mienia."

§ 15.

1. Członkiem młodzieżowej drużyny pożarniczej może zostać osoba która ukończyła 12 lat, uzyskała zgodę opiekunów ustawowych i złożyła przyrzeczenie.
2. Członkowie młodzieżowych drużyn pożarniczych w wieku 16-18 lat mogą być wybierani do władz OSP.
3. Młodzieżowe drużyny pożarnicze mogą być studenckie oraz tworzone w szkołach i placówkach wychowawczych oraz miejscu zamieszkania.
4. Zasady organizacji MOP określa regulamin organizacyjny MOP zatwierdzony przez Zarząd Główny Związku.

§ 16.

Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna współdziałająca w rozwoju OSP, wspomagająca finansowo bądź w innej formie jej działalność. Członek wspierający - os...

fizyczna, a w przypadku osoby prawnej jej przedstawiciel ma prawo:

1. Uczestniczyć w walnym zebraniu członków OSP i być wybieranym do władz OSP,
2. Korzystać z urządzeń i sprzętu będącego własnością OSP.

§ 17.

Członkiem honorowym może zostać członek OSP szczególnie zasłużony dla ochrony przeciwpożarowej. Godność członka honorowego nadaje walne zebranie. Członkowie honorowi nie opłacają składek członkowskich.

§ 18.

Członkowie czynni i honorowi mają prawo:

1. Wybierać i być wybierani do władz OSP,
2. Uczestniczyć w walnym zebraniu z prawem głosu,
3. Wysłuchania postulatów i wniosków wobec władz OSP,
4. Korzystania z urządzeń i sprzętu będącego własnością OSP,
5. Używać mundur i odznak.

§ 19.

Do obowiązków członka czynnego należy:

1. Aktywnie uczestniczyć w działalności OSP,
2. Przestrzegać postanowień niniejszego statutu jak też regulaminów i uchwał władz OSP,
3. Podnosić poziom wiedzy pożarniczej poprzez udział w szkoleniu fachowym,
4. Obać o mienie OSP,
5. Regularnie opłacać składki członkowskie.

§ 20.

Zarząd OSP spośród członków czynnych tworzy jednostkę operacyjno-techniczną.

§ 21.

Członkostwo ustaje na skutek:

1. Udobrowolnego wystąpienia z OSP,
2. Wykluczenia przez władze OSP z powodu prowadzenia działań ności sprzecznej z postanowieniami niniejszego statutu
3. Skreślenia z powodu nie usprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich za okres przekraczający 1 r.
4. Likwidacji OSP,
5. Śmierci,
6. Likwidacji osoby prawnej będącej członkiem wspierającym.

§ 22.

Wykluczenie następuje na podstawie uchwały zarządu OSP. Od uchwały przysługuje prawo wniesienia odwołania do walnego zebrania w terminie 14 dni od dnia powiadomienia o wykluczeniu. Do czasu rozpatrzenia odwołania osoba ta nie korzysta i praw oraz nie wykonuje obowiązków określonych w § 18 i 19 niniejszego statutu.

§ 23.

W przypadkach szczególnych wykluczenie może nastąpić na mocy uchwały zarządu OSP zatwierdzonej przez walne zebranie.

§ 24.

Osoba skreślona z listy członków zobowiązana jest zwrócić powierzone jej przedmioty i umundurowania będące w dyspozycji OSP.

ROZDZIAŁ IV

WŁADZE STOWARZYSZENIA OSP

§ 25.

Władzami OSP są:

1. Walne zebranie,
2. Zarząd,
3. Komisja rewizyjna.

A. WALNE ZEBRANIE

§ 26.

Walne zebranie jest najwyższą władzą OSP. Walne zebranie może być zwoływane lub nadzwyczajne. Walne zebranie wybiera spośród siebie od 5 - 9 członków zarządu, trzech członków komisji rewizyjnej oraz delegatów na zjazd gminny. W składzie większość muszą stanowić osoby o pełnej zdolności do czynności prawnych.

§ 27.

Do kompetencji walnego zebrania należy:

1. Podejmowanie uchwał o zmianach i rozwiązaniu OSP,
2. Rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdania zarządu i komisji rewizyjnej z ich działalności,
3. Uchwalanie rocznego planu działalności i budżetu OSP,
4. Ustalanie wysokości składek członkowskiej oraz podejmowanie decyzji o jej zmianie,
5. Podejmowanie uchwał w sprawie udzielenia absolutorium dla ustępującego zarządu na wniosek Komisji rewizyjnej,
6. Rozpatrywanie odwołań od decyzji zarządu oraz innych spraw i wniosków zgłoszonych przez członków OSP,
7. Podjęcie uchwały o wystąpieniu ze Związku OSP,

9. Podejmowanie uchwał w sprawach nabycia i zbycia nieruchomości oraz ich obciążeniu, a także o nabyciu i zdobyciu środków trwałych.

9. Podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia zapisów i darowizn
10. Wybieranie i delegowanie członka OSP w skład władz Związku OSP RP.

§ 28.

Przebieg walnego zebrania oraz podjęcie na nim uchwały wpisuje się do księgi protokołów.

§ 29.

Zwyczajne walne zebranie sprawozdawczo-wyborcze zwoływane jest raz na 5 lat, a sprawozdawcze raz na rok.

§ 30.

Zwyczajne walne zebranie zwoływane jest przez zarząd, który zawiadamia członków o terminie, miejscu i porządku obrad co najmniej na 7 dni przed terminem zebrania.

§ 31.

Nadzwyczajne walne zebranie zwoływane jest przez zarząd OSP:

1. Z własnej inicjatywy,
2. Na żądanie komisji rewizyjnej OSP,
3. Na żądanie 1/2 liczby członków OSP,
4. Na żądanie Związku OSP Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 32.

Nadzwyczajne walne zebranie OSP zwoływane jest przez zarząd terminie 21 dni od dnia podjęcia uchwały lub otrzymania żąda

§ 33.

O ważności uchwał walnego zebrania konieczna jest obecność najmniej 1/2 ogólnej liczby członków czynnych. Uchwały walne zebrań zapadają zwykłą większością głosów. W razie równość głosów decyduje głos przewodniczącego zebrania.

Uchwały w sprawach nabycia i zbycia nieruchomości oraz zmiany statutu i rozwiązania OSP są podejmowane większością 2/3 ogólnej liczby głosów w obecności co najmniej 1/2 ogólnej liczby członków.

§ 34.

W razie nie odbycia się walnego zebrania w pierwszym terminie z powodu braku wymaganej liczby członków, zarząd jest zobowiązany przed upływem 14 dni zwołać ponownie walne zebranie według tego samego porządku obrad. Walne zebranie zwołane w drugim terminie podejmuje uchwały bez względu na liczbę obecnych członków, z wyjątkiem uchwał w sprawach nabycia i zbycia nieruchomości, rozwiązania OSP i zmian w statucie.

§ 35.

Wybory do władz OSP odbywają się w głosowaniu jawnym lub tajnym.

B. ZARZĄD

§ 36.

1. [Redacted text]

2. Zarząd może dokooptować do swego składu nowych członków na miejsce ustępujących w liczbie nie przekraczającej 1/3 ustalonego składu.

§ 37.

Do zadań zarządu należy:

1. Reprezentowanie interesów OSP,
2. Realizowanie uchwał i wytycznych walnego zebrania,
3. Zwoływanie walnego zebrania,
4. Niezwłoczne zawiadomienie sądu rejestrowego i organu nadzorującego o zmianie statutu,

5. Informowanie sądu rejestrowego i organu nadzorującego o składowaniu, o miejscu zamieszkania członków, a także o adresie siedziby OSP najpóźniej w ciągu miesiąca od momentu wyboru lub wprowadzenia zmian.

§ 40.

6. Udzielanie wyjaśnień organowi nadzorującemu oraz udostępnianie do przejrzenia w lokalu OSP dokumentów związanych z działalnością.

7. Opracowywanie projektów rocznego planu działalności i bieżących OSP oraz składanie sprawozdań z ich wykonania walnemu zebraniu.

§ 41.

8. Zaciąganie w imieniu OSP zobowiązań finansowych.

9. Przyjmowanie i skreślanie z listy członków OSP.

Umowy, akty oraz pełnomocnictwa i dokumenty finansowe podpisują w imieniu OSP prezes lub wiceprezes i skarbnik.

10. Przyznawanie wyróżniającego się członkom dyplomów i nagród oraz występowanie z wnioskami o przyznanie odznaczeń i odznaczeń.

§ 42.

11. Organizowanie młodzieżowych i kobiecych drużyn OSP, zespołów kulturalno-oświatowych i sportowych.

Ważności uchwał wymagana jest obecność co najmniej 1/2 ogólnej liczby członków zarządu. Uchwały zarządu są podejmowane zwykłą większością głosów. W razie różnej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego obrad.

12. Dokonywanie ocen realizacji przez poszczególne członków powierzonych im zadań.

13. Rozstrzyganie sporów między członkami, wynikających z ich należności do OSP.

14. Wykonywanie innych zadań wynikających z postanowień statutu a nie przypisanym kompetencjom walnego zebrania.

§ 38.

Prezes zarządu reprezentuje OSP na zewnątrz i kieruje całokształtem prac zarządu.

§ 39.

Posiedzenia zarządu odbywają się według potrzeb co najmniej raz w kwartale i są zwoływane przez prezesa. Na posiedzenie zarządu należy zapraszać przewodniczącego komisji rewizyjnej i inne środki.

§ 43.

Za wzorowe wykonanie zadań operacyjno-technicznych przez członków OSP naczelnik straży może stosować następujące wyróżnienia.

1. Pochwałę ustną,
2. Pochwałę w rozkazie naczelnika straży,
3. Wystąpienie do zarządu OSP o przyznanie nagrody,
4. Sporządzenie wniosku o nadanie odznaczenia lub odznaki.

§ 44.

Za niewłaściwe wykonywanie zadań operacyjno-technicznych członków OSP naczelnik straży może stosować następujące dyscyplinarne:

1. Upomnienie ustne,
2. Nagana w rozkazie naczelnika straży,
3. Wystąpienie do zarządu o wykluczenie członka z OSP.

C. KOMISJA REWIZYJNA

§ 45.

Komisja rewizyjna jest organem kontrolnym OSP i do niej należy:

1. Przeprowadzenie co najmniej raz w roku kontroli całości działalności statutowej OSP ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki finansowej i opłacania składek członkowskich
2. Składanie na walnym zebraniu sprawozdania z przeprowadzonych kontroli wraz z oceną działalności OSP.
3. Przedstawienie zarządowi uwag i wniosków dotyczących działalności.
4. Wnioskowanie o udzielenie absolutorium ustępującemu z domi.

§ 46.

Ważność wylicza ze swej strony przewodniczący

§ 47.

Członkowie komisji rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach zarządu z głosem doradczym.

§ 48.

Komisja rewizyjna może dokonać zmian w swoim składzie w liczbie nie przekraczającej 1/3 ustalonego składu. Zmiany te muszą być zatwierdzone na najbliższym walnym zebraniu.

ROZDZIAŁ V

MAJĄTEK I FUNDUSZE OSP

§ 49.

Majątek i fundusze OSP powstają z:

1. Składek członkowskich,
2. Dotacji, darowizn, spadków i zapisów,
3. Dochodów z majątku i imprez,
4. Ofiarności publicznej,
5. Wpływów z działalności gospodarczej.

§ 50.

OSP może prowadzić działalność gospodarczą według ogólnych zasad określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej i uzyskane fundusze OSP służą realizacji celów statutowych i nie mogą być przeznaczane do podziału między członków OSP.

ROZDZIAŁ VI

ZMIANY STATUTU I ROZWIĄZANIE OSP

§ 51.

Zmianę statutu i rozwiązanie OSP uchwała walne zebranie OSP większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej 1/2 liczby członków.

§ 52.

Wniosek o rozwiązanie OSP względnie zmianę statutu może składa zarząd OSP z własnej inicjatywy lub na zgłoszone mu żądanie co najmniej 1/2 ogólnej liczby członków.

§ 53.

Zawiadomienie członków OSP o terminie walnego zebrania, na którym ma być rozpatrywany wniosek w sprawie rozwiązania OSP powinno być doręczone wraz z porządkiem obrad co najmniej na 30 dni przed terminem zebrania.

§ 54.

W razie rozwiązania OSP walne zebranie wyznacza komisję likwidacyjną w składzie 3 osób. W przypadku niemożności zwalnego zebrania komisję likwidacyjną ustala organ rejestrowy.

§ 55.

Pozostały do rozwiązania majątek, stanowiący własność OSP przechodzi na własność Związku OSP. Natomiast sprzęt i urządzenia przeciwpożarowe będące własnością komunalną przechodzą do dyspozycji samorządu terytorialnego.

Statut zatwierdzony na posiedzeniu Prezydium Zarządu Głównego Związku OSP RP w dniu 18 września 1992 r. zgodnie z delegacją ZG-ZOSP RP z dnia 4 lipca 1992 r.

Niniejszy statut został przyjęty uchwałą

Nr 1/02 z dnia 20.02.2002.

Prezes: *[Signature]*
Naczelnik: *[Signature]*
Sekretarz: *[Signature]*